

- ## TUYỂN DỤNG NHÂN VIÊN LẬP TRÌNH

- Có khả năng tư duy và giải quyết vấn đề

3. Quyền lợi được hưởng

- Lương: Lương cứng + thưởng dự án
- Được làm việc trong môi trường năng động, chuyên nghiệp.
- Được đóng BHXH, BHYT, BHTN.
- Được hưởng các chính sách phúc lợi theo quy định của Công ty: Lễ, Tết, sinh nhật cá nhân, nghỉ mát, nghỉ phép,...
- Cơ hội kí hợp đồng trở thành nhân viên chính thức của công ty.
- Được đào tạo kỹ năng chuyên môn.
- Được tham gia vào các dự án thực tế.
- Được làm việc với các khách hàng từ Nhật, Hàn, Châu Âu... để tích lũy kinh nghiệm, và có cơ hội tham gia các khóa đào tạo, huấn luyện chuyên môn tại Nhật Bản.

4. Thời gian làm việc: full-time

5. Hồ sơ ứng tuyển và phương thức tuyển chọn

Cách nộp hồ sơ:

Cách 1:

Gửi 01 bản CV cá nhân giới thiệu về bản thân + các sản phẩm đã thực hiện (nếu có) gửi vào địa chỉ email: hr@3i.com.vn

Yêu cầu ghi rõ tiêu đề mail: Họ và tên_Số điện thoại_Ứng tuyển vị trí Lập trình_Ngày update

Cách 2:

Đối với ứng viên Hà Nội, gửi hồ sơ trực tiếp về văn phòng: Nhà B1_4, khu đô thị 54 Hạ Đình, ngõ 85 Hạ Đình, Q.Thanh Xuân, Tp.Hà Nội

Đối với ứng viên Hồ Chí Minh, gửi hồ sơ trực tiếp về địa chỉ: Số 276/155/04 đường Thống Nhất, P.16, quận Gò Vấp, TP.Hồ Chí Minh

Hồ sơ bao gồm:

- Sơ yếu lý lịch
- Bằng tốt nghiệp
- Chứng chỉ (Nếu có)
- CMTND
- Bản CV
- Đơn xin việc
- Sổ hộ khẩu

Gửi trực tuyến qua địa chỉ email: hr@3i.com.vn hoặc nộp trực tiếp tại **CÔNG TY TNHH MTV CÔNG NGHỆ VÀ TRUYỀN THÔNG 3I.**

- Địa chỉ: Nhà B1-4 Khu đô thị Hạ Đình - Thanh Xuân - Hà Nội
- Thời gian nhận hồ sơ: Từ khi thông báo đến hết ngày 30/09/2015

6. Các điều khoản khác

- Không hoàn trả lại hồ sơ đã nộp
- Kết quả tuyển dụng có thể bị hủy bỏ nếu thông tin trong phần sơ yếu lý lịch không trung thực
- Thời gian thử việc: 2 tháng

Để nhận được tư vấn trực tiếp xin vui lòng liên lạc qua số điện thoại:

04.62 850 844/ 08.668.11.936 (vào giờ hành chính) or 0977.831.884 (gặp Ms. Vân)

